



BILDUNG. FREUDE INKLUSIVE.

BIBUG

FORTBILDUNGEN

www.bfi.wien





BILDUNG. FREUDE INKLUSIVE.

INHALTSVERZEICHNIS

- 03** **Jahresupdate**

- 04** **Seminare**

- 06** **Bilanzbuchhaltung**

- 06** **IFRS**

- 08** **Bilanzbuchhaltungsgesetz**

- 09** **Controlling**

- 10** **Arbeitsrecht**

JAHRESUPDATE

Aktuelle Änderungen und Neuerungen im Steuer- und Bilanzrecht

Neuerungen und gesetzliche Änderungen, Richtlinienänderungen und Erlässe sowie relevante Gesetzesvorhaben für Ihre berufliche Praxis, die sich im letzten Jahr ergeben haben bzw. im neuen Jahr ergeben werden, aus den Themenbereichen Buchhaltung, Bilanzierung und Steuerrecht.

Weitere Informationen & Anmeldung



Aktuelle Änderungen und Neuerungen in der Personalverrechnung

Neuerungen und gesetzliche Änderungen, Richtlinienänderungen und Erlässe sowie relevante Gesetzesvorhaben für Ihre berufliche Praxis, die sich im letzten Jahr ergeben haben bzw. im neuen Jahr ergeben werden, aus den Themenbereich Personalverrechnung.

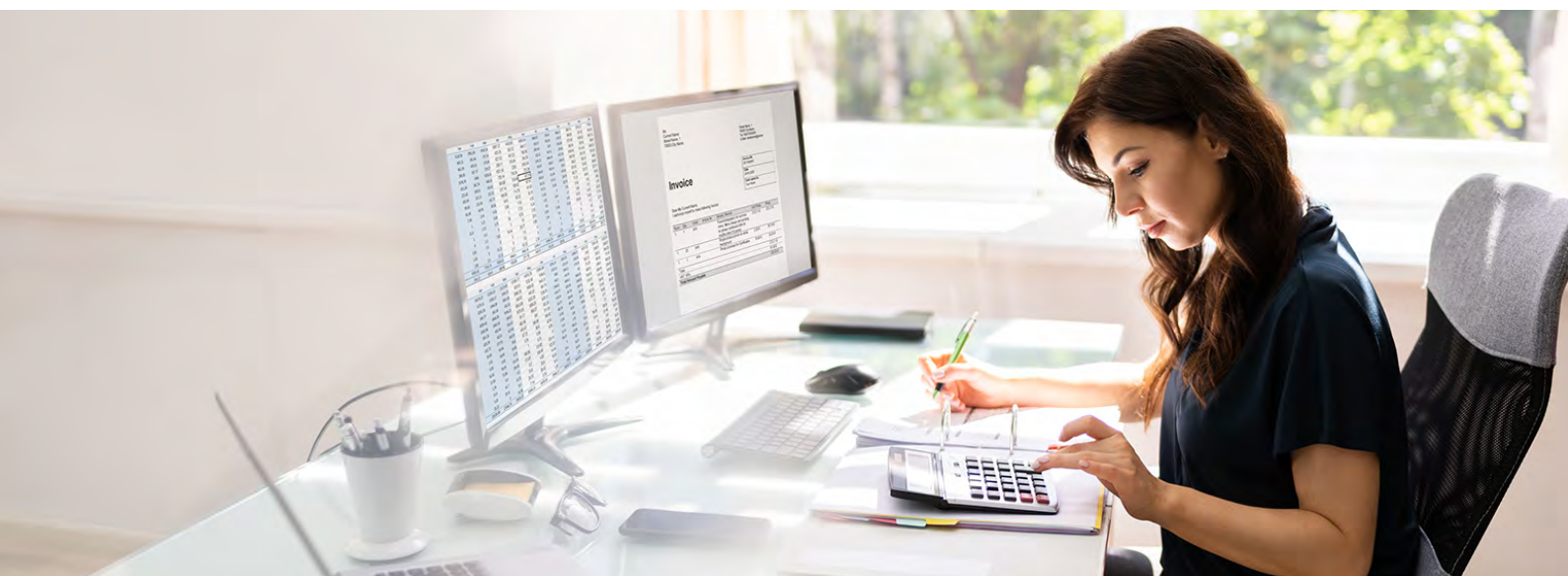
Weitere Informationen & Anmeldung



Aktuelle Änderungen und Neuerungen im Arbeitsrecht

Neuerungen und gesetzliche Änderungen, Richtlinienänderungen und Erlässe sowie relevante Gesetzesvorhaben für Ihre berufliche Praxis, die sich im letzten Jahr ergeben haben bzw. im neuen Jahr ergeben werden, aus den Themenbereich Arbeitsrecht.

Weitere Informationen & Anmeldung



SEMINARE

Betriebswirtschaft kompakt

Viele scheuen betriebswirtschaftliche Kennzahlen, doch eine BWL-Weiterbildung kann Karrieren fördern und Unternehmen stärken. Dieses praxisnah Format hilft Einsteiger:innen, betriebswirtschaftliche Konzepte zu verstehen und zu schätzen.

Weitere Informationen & Anmeldung



Einnahmen-Ausgaben-Rechnung

Freiberufler:innen können ihre Buchhaltung selbst erledigen! Unser Kurs zeigt Ihnen klar und praxisnah, wie Sie Buchhaltungsaufgaben meistern, Einnahmen-Ausgaben-Rechnungen führen und Grundlagen des Steuerrechts sowie die Einkommensteuerberechnung verstehen.

Weitere Informationen & Anmeldung



Excel für das Rechnungswesen

Früher nutzte man Bleistift und Taschenrechner, heute ist Excel unverzichtbar im Rechnungswesen. Unser Abendkurs stärkt Ihr Excel-Know-how durch praktische Beispiele, um Kennzahlen, Analysen und Diagramme effizient zu managen.

Weitere Informationen & Anmeldung



Buchhaltungstraining – Praxiswissen & Fehlervermeidung

Aktualisieren Sie Ihre Buchhaltungsfähigkeiten in unserem Seminar, wo Sie theoretische Grundlagen auffrischen und praxisnah üben. Lernen Sie, Fehler zu vermeiden, Umsatzsteuervoranmeldungen zu erstellen und Auslandsgeschäfte steuerlich korrekt abzuwickeln.

Weitere Informationen & Anmeldung



SEMINARE

Umsatzsteuer für die Praxis I

Das Umsatzsteuerrecht bietet weniger Gestaltungsspielraum als das Ertragsteuerrecht, doch kann man dort verborgenes Geld nutzen. Der erste Teil unserer Seminarreihe erklärt Grundlagen und praktische Anwendungen wie Vorsteuerabzug und Reverse-Charge.

Weitere Informationen & Anmeldung



Umsatzsteuer für die Praxis II

Im zweiten Teil unserer Seminarreihe erlernen Sie Umsatzsteuer-Praxiswissen zu Themen wie echte/unechte Befreiungen und Reverse Charge. Vertiefen Sie Ihre Kenntnisse durch praktische Beispiele.

Weitere Informationen & Anmeldung



Jahresabschluss einer GmbH

Lernen Sie in diesem Kurs, wie Sie den Jahresabschluss für GmbHs korrekt erstellen. Sie gewinnen praxisrelevante Kompetenzen in Anlagevermögen, Bilanzierung, GuV-Rechnung und Steuererklärungen, unterstützt durch Einsatz der Finanzbuchhaltungs-Software RZL.

Weitere Informationen & Anmeldung



Jahresabschluss einer Personengesellschaft und Einzelfirma

Lernen Sie in diesem Kurs, Steuererklärungen für Einzelunternehmen und Personengesellschaften regelkonform zu erstellen, inklusive Anlagevermögen und Einnahmen-Ausgaben-Rechnung, unterstützt durch Praxisbeispiele und die Finanzsoftware RZL.

Weitere Informationen & Anmeldung



BILANZBUCHHALTUNG

Bilanzbuchhalter:in

In unserem berufsbegleitenden Diplomlehrgang lernen Sie, Bilanzen und Jahresabschlüsse zu erstellen und Steuererklärungen vorzubereiten. Durch reale Fallbeispiele vertiefen wir Ihr Verständnis für betriebswirtschaftliche Fragen und bereiten Sie auf die Bilanzbuchhalterprüfung vor.

Weitere Informationen & Anmeldung



Berufsrecht für die Bilanzbuchhaltungsberufe

Wer in Bilanzbuchhaltung, Buchhaltung oder Personalverrechnung selbstständig wird, benötigt fachliches und berufsrechtliches Wissen. Unser Seminar deckt alle prüfungsrelevanten Bereiche ab, von Gewerbeordnung bis AGB.

Weitere Informationen & Anmeldung



IFRS

IFRS Certified International Accountant

Globaler Handel macht internationale Rechnungslegungsstandards essenziell. Unser sechsmoduliger Diplomlehrgang bietet praxisorientiertes Wissen zu IAS/IFRS und Konzernabschlüssen nach UGB und IFRS, abgeschlossen mit dem Diplom BFI Certified International Accountant.

Weitere Informationen & Anmeldung



IFRS

Internationale Rechnungslegung - IAS/IFRS - Grundlagen

Erfahren Sie in diesem Kurs alles Wichtige zum Jahresabschluss und zur internationalen Rechnungslegung nach IAS/IFRS, inklusive praktischer Beispiele und Theorie. Dies ist Modul 1 des Diplomelehrgangs IFRS Certified International Accountant.

Weitere Informationen & Anmeldung



Internationale Rechnungslegung - IAS/IFRS - Vertiefung I

Vertiefen Sie Ihre Kenntnisse in internationaler Rechnungslegung mit Schwerpunkten auf Immobilien, Leasing, Mitarbeiterleistungen und Finanzinstrumente. Praxisnahe Beispiele sichern direkt anwendbare Fähigkeiten. Dies ist Modul 2 des Diplomelehrgangs IFRS Certified International Accountant.

Weitere Informationen & Anmeldung



Internationale Rechnungslegung - IAS/IFRS - Vertiefung II

Vertiefen Sie in diesem Kurs Ihre Kenntnisse in internationaler Rechnungslegung zu Finanzinstrumenten, Cashflow, Segmentberichterstattung und Ergebnis je Anteil, unterstützt durch praxisnahe Beispiele. Dies ist Modul 3 des Diplomelehrgangs IFRS Certified International Accountant.

Weitere Informationen & Anmeldung



Konzernrechnungslegung nach IAS/IFRS - Grundlagen

Erweitern Sie Ihre Kenntnisse in Konzernrechnungslegung nach IAS/IFRS, fokussiert auf den Einheitsgrundsatz, Step Acquisitions, latente Steuern und Konzernabschluss-Spezifika. Dies ist Modul 4 des Diplomelehrgangs IFRS Certified International Accountant.

Weitere Informationen & Anmeldung



IFRS

Konzernrechnungslegung nach IAS/IFRS - Vertiefung

Vertiefen Sie Ihre Expertise in Konzernrechnungslegung nach IAS/IFRS, einschließlich des Einheitsgrundsatzes, Step Acquisitions, latenter Steuern und Konzernabschluss-Besonderheiten. Teil von Modul 5 des Diplomelehrgangs IFRS Certified International Accountant.

Weitere Informationen & Anmeldung



Prüfung BFI Certified International Accountant

Erhalten Sie das Diplom BFI Certified International Accountant durch unser Abschlussmodul, das Sie gezielt auf die finale zweistündige Prüfung vorbereitet, welche die Inhalte der vorherigen fünf Module des Diplomelehrgangs IFRS abdeckt.

Weitere Informationen & Anmeldung



BILANZBUCHHALTUNGSGESETZ

Was Sie schon immer wissen wollten...

Gemäß § 33 (3) Bilanzbuchhaltungsgesetz sind „Bilanzbuchhalter und Geschäftsführer von Bilanzbuchhaltungsgesellschaften [...] verpflichtet, entsprechende Fortbildungsveranstaltungen hinsichtlich der neuesten berufseinschlägigen Entwicklungen zum Zweck der Vertiefung der fachlichen Kenntnisse in einem jährlichen Ausmaß von mindestens 30 Lehreinheiten zu besuchen.

Buchhalter und Personalverrechner und Geschäftsführer von Buchhalter- und Personalverrechnergesellschaften sind verpflichtet, entsprechende Fortbildungsveranstaltungen hinsichtlich der neuesten berufseinschlägigen Entwicklungen zum Zweck der Vertiefung der fachlichen Kenntnisse in einem jährlichen Ausmaß von **mindestens 15 Lehreinheiten** pro Berechtigung zu besuchen.

Fortbildungsveranstaltungen im Sinne des BibuG sind Veranstaltungen, die die berufliche und unternehmerische Qualifikation erhalten, erweitern, ausbauen oder der technischen Entwicklung anpassen (s. BB-AR 2014). Das heißt, die nachzuweisenden Fortbildungen müssen fach einschlägige und berufsfördernde Inhalte vermitteln und sind unter dieser Prämisse individuell wählbar.

Gemäß der neuen Ausübungsrichtlinie ist eine Vorweg-Bestätigung von Seminaren „als Fortbildung im Sinne des BibuG anerkannt“ durch die Behörde nicht mehr vorgesehen. Laut Bilanzbuchhaltungsbehörde kann man jedoch davon ausgehen, dass jede Veranstaltung, die die im Gesetz für eine Fortbildung verlangten Inhalte vermittelt, anerkannt wird!

CONTROLLING

Junior Controller:in

Controlling ist jetzt ein Schlüsselspieler für Geschäftserfolg. Lernen Sie es von Grund auf: doppelte Buchhaltung, Kostenrechnung, strategisches und operatives Controlling. Entdecken Sie Ihre Möglichkeiten!

Weitere Informationen & Anmeldung



Personalcontrolling

Mitarbeiter:innen sind zentral für Unternehmen. Personalcontrolling optimiert Personalprozesse. Im Seminar erfahren Sie, wie Sie HR Produktivität steigern, Kosten senken und Personal entwickeln können.

Weitere Informationen & Anmeldung



Controlling Kompakt

In unserem Einführungsseminar zum Controlling lernen Sie, wie Controlling als betriebswirtschaftliches Steuerungssystem funktioniert und wie es mit Organisationszielen vernetzt ist. Sie erfahren, wie Sie Rechnungsweseninformationen für die Unternehmenssteuerung nutzen.

Weitere Informationen & Anmeldung



ARBEITSRECHT

Reisekostenabrechnung

Dieses Seminar bietet praxisnahe Beispiele zur korrekten Abrechnung von Reise- und Dienstkosten, unter Berücksichtigung von Steuer-, Arbeits- und Sozialversicherungsrecht.

Weitere Informationen & Anmeldung



Arbeitszeitrecht

Arbeitszeitrecht behandelt moderne Arbeitszeitregelungen wie Gleitzeit und Home Office. Unser Seminar informiert über Rechtsprechung und Vor- und Nachteile flexibler Arbeitszeiten für eine bessere Personalplanung.

Weitere Informationen & Anmeldung



Dienstverhinderungen und Karenzen - Arbeitsrecht aktuell

Im Seminar werden Rechte und Pflichten bezüglich Urlaub, Dienstverhinderung und Freistellung von Arbeitnehmer:innen behandelt. Es bietet fundiertes Spezialwissen für das Personalwesen.

Weitere Informationen & Anmeldung



Einführung in das Arbeitsrecht

Für Einsteiger:innen und Interessierte bietet das Kompaktseminar praxisnahe Einblicke ins österreichische Arbeitsrecht mit Fallbeispielen und begleitenden Unterlagen.

Weitere Informationen & Anmeldung



ARBEITSRECHT

Arbeitsrecht kompakt Teil I und Teil II

Im Kompaktseminar werden Arbeitsrechtsthemen für Arbeitgeber:innen und Arbeitnehmer:innen behandelt. Praktische Beispiele verdeutlichen sozialversicherungsrechtliche, Arbeitszeit- und Ruhevorschriften für ein anwendbares Wissen.

Weitere Informationen & Anmeldung



Arbeitsrecht kompakt I

Diese Einführung vermittelt grundlegendes Wissen im Arbeitsrecht für Arbeitgeber:innen und Arbeitnehmer:innen. Anhand praxisnaher Beispiele werden sozialversicherungsrechtliche, Arbeitszeit- und Ruhevorschriften erklärt.

Weitere Informationen & Anmeldung



Arbeitsrecht kompakt II

Der zweite Teil der Seminarreihe bietet eine umfassende Einführung in das Arbeitsrecht für Arbeitgeber:innen und Arbeitnehmer:innen. Anhand praxisnaher Beispiele werden vertiefend arbeitsrechtliche Themen vermittelt.

Weitere Informationen & Anmeldung





BILDUNG. FREUDE INKLUSIVE.

**ICH WILL
MEHR VOM
LEBEN**



BFI WIEN SERVICECENTER

Alfred-Dallinger-Platz 1 | 1030 Wien
information@bfi.wien
+43 811 78-10100

ÖFFNUNGSZEITEN

Mo & Mi: 08:00–16:30
Di & Do: 08:00–18:00
Fr: 08:00–16:00

www.bfi.wien